

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

při ZŠ a MŠ Hronov, okres Náchod, odloučené pracoviště ZŠ Zbečnick

Školní družina má 1 oddělení pro účastníky zájmového vzdělávání pro 1. – 3. ročník.

Zájmové vzdělávání ve školní družině zajišťuje jedna vychovatelka.

1. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ

1.1. Ve školní družině je vychovatelka, které zajišťuje a organizuje provoz školní družiny, přihlašování a odhlašování účastníků zájmového vzdělávání, předávání informací zákonnému zástupci účastníka zájmového vzdělávání (dále rodič), vyřizování námětů a stížností.

1.2. Zájmového vzdělávání ve školní družině se účastníci přihlásí první školní den a jsou přijati do školní družiny až po odevzdání řádně vyplněné písemné přihlášky. V průběhu roku je možné přihlášení účastníka za předpokladu, že není oddělení naplněno. Do oddělení lze zapsat maximálně 30 pravidelně docházejících účastníků.

Odhlašování účastníka ze školní družiny je prováděno na základě písemných žádostí rodičů účastníka. O zařazení účastníka do školní družiny rozhoduje ředitel školy společně s vychovatelkami.

1.3. Účastník zájmového vzdělávání může být vyloučen ze školní družiny, pokud soustavně porušuje pravidla chování, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, opakovaně svévolně nenavštěvuje školní družinu nebo zákonní zástupci nehradí poplatky školní družiny.

1.4. V případě většího zájmu o školní družinu než je maximální kapacita pro jedno oddělení, budou přednostně přijímáni účastníci z nejnižších ročníků, zaměstnaných rodičů, dojíždějící a teprve poté ostatní zájemci. Více viz kritéria pro přijímání účastníků do školní družiny.

1.5. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu, která slouží k pokrytí provozních nákladů školní družiny. Úplata je stanovena zřizovatelem školy a je vybírána ročně ve výši 1500 Kč za každého účastníka. Úplatu posílají zákonní zástupci na účet školy pod individuálním variabilním symbolem, který obdrží od vychovatelky. Při odhlášení účastníka zájmového vzdělávání ve školní družině se poplatek za započatý měsíc nevrací. Při vyloučení účastníka zájmového vzdělávání bude úplata vrácena pouze za nezapočaté měsíce.

1.6. Rodič účastníka zájmového vzdělávání, který je přihlášený k pravidelné docházce do školní družiny, sdělí rozsah docházky a způsob odchodu účastníka ze školní družiny. Tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku.

Uvolňování účastníka ze školní družiny:

- a) samostatně dle údajů uvedených na zápisním lístku
- b) vyzvednutím účastníka rodičem nebo jinou osobou uvedenou na zápisním lístku
- c) na základě písemné žádosti rodičů, která musí obsahovat tyto údaje: jméno dítěte, datum uvolnění, přesný čas uvolnění, zda dítě odchází samo nebo v doprovodu osoby, která není uvedena v zápisním lístku, převzetí odpovědnosti za účastníka a podpis rodiče.

Rodič přebírá za účastníka veškerou odpovědnost od doby uvedené na žádosti o uvolnění. Rodič, který si účastníka vyzvedne bezprostředně po vyučování, informuje vychovatelky osobně nebo prostřednictvím třídního učitele.

1.7. Stravné si rodiče účastníků zajišťují samostatně u vedoucí školní jídelny, stejně tak i odhlašování obědů. Na požádání rodiči může toto výjimečně zajistit vychovatelka.

1. 8. Dotazy a připomínky k provozu školní družiny lze konzultovat přímo s vychovatelkou. Vychovatelka je v kontaktu s rodiči při předávání účastníka a konzultuje s nimi vše, co se týká jejich účastníka zájmového vzdělávání. Vychovatelku lze kontaktovat telefonicky na tel. čísle 491 483 191.

1.9. V době řádných prázdnin nebo mimořádného volna v průběhu školního roku je činnost školní družiny zajištěna podle zájmu rodičů. Pro prázdninový provoz jsou přijímány pouze účastníci přihlášení k pravidelné celoroční docházce do školní družiny. V době hlavních prázdnin je zájmové vzdělávání ve školní družině přerušeno, vychovatelky čerpají řádnou dovolenou.

2. ORGANIZACE ČINNOSTI

2.1. Provozní doba školní družiny:

ranní družina: 6.30 - 7.45 hod.

odpolední družina: 11.40 – 16.00 hod.

2.2. Na ranní provoz navazuje plynule školní vyučování. Účastníci zájmového vzdělávání odcházejí v doprovodu vychovatelky ze školní družiny do šatny dle rozvrhu. Po skončení vyučování vyzvedává vychovatelka účastníky školní družiny. Za doprovodu vychovatelky odcházejí účastníci do školní jídelny. Účastníci vyšších ročníků podle konce výuky odcházejí do školní jídelny a poté do školní družiny s pedagogickým dozorem.

2.3. Lokalizace ŠD:

Školní družina má kmenovou třídu ve 2. patře ZŠ ve Zbečníku.

2. 4. Dočasné umístění žáků, kteří nejsou účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině, je možné v případě dělených hodin nebo v jiném nutném případě.

2.5. Rodič je povinen vyzvednout si účastníka nejdéle do skončení provozu školní družiny. V případě nevyzvednutí si účastníka vychovatelka setrvá na pracovišti a pokusí se o telefonické spojení s rodiči. Po uplynutí 1 hodiny předá dítě na místní oddělení Policie ČR. Na dveřích školy bude umístěna informace, kde se účastník nachází. Při opakovaném pozdním vyzvedávání účastníka bude o této skutečnosti informován orgán péče o dítě.

3. CHOVÁNÍ A BEZPEČNOST ÚČASTNÍKU ŠKOLNÍ DRUŽINY

3.1. Účastníci se chovají slušně a přátelsky, pomáhají mladším spolužákům. Jsou k sobě ohleduplní, nepoužívají vulgární slova a dbají pokynů vychovatelek.

3.2. Účastník bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Každé opuštění místnosti školní družiny nahlásí účastníci vychovatelce. Za účastníka, který byl ve škole a do školní družiny se nedostavil, vychovatelka nezodpovídá.

3.3. Na dětské hřiště, do tělocvičny nebo na vycházku, odcházejí účastníci v doprovodu vychovatelky a musí se zdržovat pouze v prostoru určeném vychovatelkou.

3.4. Při vycházkách dodržují účastníci pravidla bezpečnosti, při stolování zachovávají společenská pravidla a dbají pokynů vychovatelky, která organizuje průběh oběda.

3.5. Ve školní družině se účastníci řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny, který je ve školní družině vyvěšen.

3.6. Pokud účastník narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele ze školní družiny vyloučen

4. BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

4.1. Pro činnost školní družiny platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu. Účastníci přihlášení do školní družiny jsou poučeni o zásadách bezpečného pobytu ve školní družině a záznam poučení je uveden v Přehledu výchovně vzdělávací práce oddělení. Během celého školního roku jsou účastníci průběžně poučováni o bezpečnosti při všech činnostech ve školní družině.

4.2. V případě jakéhokoli úrazu účastník neprodleně oznámí tuto skutečnost vychovateli, která provede opatření k zajištění první pomoci, okamžitě informuje rodiče zraněného žáka o úraze a sdělí, jaká opatření učinila. Dále podá pravdivé informace potřebné k sepsání protokolu o úraze příslušnému pracovníkovi školy.

4.3. Cenné věci si účastník uloží po příchodu do školní družiny u své vychovatelky. Účastník je povinen okamžitě nahlásit vychovateli ztrátu věcí, ke které došlo v souvislosti s pobytem ve školní družině.

4.4. Účastníkům je zakázáno nosit do školní družiny věci nebezpečné pro život a zdraví své i ostatních, tj. různé zbraně, živá zvířata, omamné prostředky, návykové látky, drogy, alkohol apod.

4.5. Účastníci se chovají tak, aby úmyslně nepoškozovali zařízení a vybavení školní družiny. Při úmyslném poškození tohoto zařízení, nebo vybavení, uhradí rodiče účastníka vzniklou škodu. V případě, že dojde k poškození majetku, ohlásí toto účastník neprodleně vychovateli, která zajistí bezpečnost žáků.

4.6. Pitný režim ve školní družině zajišťují účastníci pod dohledem vychovatelek.

4.7. Při pobytu mimo budovu školy nebo školní družiny je maximální počet účastníků na jednu vychovatelku 25. Při vyšším počtu účastníků vypomůže jiný pedagogický pracovník.

5. DOKUMENTACE

5.1. Ve ŠD se vede tato dokumentace:

- a/ evidence přijatých účastníků – dle písemných přihlášek účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině
- b/ přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky žáků
- c/ pohyblivá docházka žáků pro spontánní činnosti ve školní družině

- d/ vnitřní řád školní družiny
- e/ kritéria pro přijímání účastníků do školní družiny
- f/ evidence čerpání dotace školní družiny

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Vnitřní řád školní družiny byl projednán s vychovatelkami a vedením ZŠ a MŠ Hronov.
- 6.2. Vnitřní řád školní družiny byl schválen ředitelem školy.
- 6.3. Vnitřní řád školní družiny nabývá účinnosti dne 1. 9. 2024.

V Hronově dne: 1. 9. 2024



Mgr. Petr Málek
ředitel školy



