

Dodatek ke školnímu řádu

Obecná ustanovení

Na základě novely školského zákona vyhlášené pod číslem 349/2020 Sb. je s účinností od 25.8.2020 zakotvena povinnost školy ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání distančním způsobem a povinnost žáků se distančně vzdělávat.

Škola má povinnost začít vzdělávat distančním způsobem z důvodu

- **krizových opatření** vyhlášených podle krizového zákona, z důvodu nařízení **mimořádného opatření** Ministerstva zdravotnictví nebo KHS podle zákona o veřejném zdraví, nebo z důvodu nařízení vlády
- **nařízení karantény**
- **pokud není možná osobní přítomnost většiny**, tj. více než 50 % žáků z nejméně jedné třídy ve škole. V tomto případě musí škola vzdělávat dotčené žáky distančním způsobem.

Škola nemá povinnost vzdělávat distančním způsobem v případě

- vyhlášení ředitelského volna
- změny v organizaci školního roku (nutné MŠMT)
- rozhodnutí ředitele školy o omezení nebo přerušení výuky
- je žákům nařízena karanténa, **ale nejde o většinu třídy**
- žáci jsou nepřítomni z jiného důvodu (např. nemoc)

Způsob komunikace

Se **zákonnými zástupci** komunikuje škola přes **e-mail** a přes komunikační **systém Bakaláři – Komens**. Jako další způsob komunikace lze využít i telefonickou komunikaci. Informace o probíhající výuce získají zákonní zástupci z webové aplikace Bakaláři, ze zápisů v elektronické třídní knize, domácích úkolech a zpráv systému **Bakaláři**.

Omlouvání neúčasti na on-line výuce, popřípadě na off-line výuce zajišťuje zákonný zástupce v souladu se školním řádem, prostřednictvím telefonické komunikace, e-mail pošty a komunikace systému Bakaláři.

S **žáky** škola komunikuje prostřednictvím **systému Bakaláři, el. pošty a nástrojů pro on-line komunikaci (Zoom, MS Teams)**. Pokud žáci nedisponují internetovou konektivitou, komunikace probíhá telefonicky.

Způsoby výuky

Prezenční výuka – probíhá, pokud se karanténa či jiné opatření týká menšího počtu žáků, tj. nepřekročí 50%. V tomto případě nemá škola povinnost poskytnout distanční výuku. Výuka probíhá běžným způsobem. Chybějícím žákům lze po dohodě poskytnout podporu některým ze způsobů distanční výuky (off-line, on-line komunikace)

Smíšená výuka – zavádí se, pokud se zákaz osobní přítomnosti týká většího počtu žáků, tj. více než 50 %. Škola poskytuje distanční výuku a zároveň pro žáky ve škole prezenční vzdělávání. O způsobu rozhoduje ředitel školy dle konkrétních podmínek, tj. zejména personálních. Distanční výuku může zajišťovat i jiný učitel nebo pedagogický pracovník (asistentky pedagoga, vychovatelka). Škola přizpůsobuje rozsah smíšené výuky personálním možnostem školy.

Distanční výuka – škola ji poskytuje, pokud jsou splněny podmínky §184 školského zákona a příslušná opatření zakazují osobní přítomnost celých tříd. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků, přechází celá škola na distanční výuku. Distanční výuka probíhá **formou on-line či off-line výuky**.

On-line výuka – realizuje se prostřednictvím internetu. Probíhá buď **synchronně**, tj. v určitý čas probíhá výuka on-line v prostředí “schůzky – videokonference” v aplikaci **Zoom**, či **MS Teams**. Rozvrh hodin této výuky je určen vedením školy a je závazný pro všechny žáky, kteří mají technické možnosti se hodin účastnit.

Druhou možností je **asynchronní výuka (samostudium) prostřednictvím systému Bakaláři, e-mailem**, (kde žáci plní úkoly zadané vyučujícími, využívají konzultací, sdíleného prostředí pro výukové materiály, zadávání a odevzdávání žákovských prací). Při asynchronní výuce žáci pracují v čase a tempu, které jim vyhovuje.

Škola může oba způsoby kombinovat.

Off-line výuka – je určena pro žáky bez technického vybavení. Pro žáky bez datového připojení je poskytováno zadávání práce v papírové podobě. Tento způsob výuky je nutno individuálně domluvit s třídním učitelem.

Při distanční výuce pedagog přizpůsobuje obsah i rozsah učiva možnostem žáků, jejich zázemí a technickému vybavení.

Vzdělávání distančním způsobem se uskutečňuje podle RVP ZV a ŠVP v míře odpovídající okolnostem. Ve výuce je hlavní důraz zaměřen na **základní výstupy** v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce. V naukových předmětech je kladen důraz na rozvíjení kompetencí – pracovních (plánování, odpovědnost za svou práci), práci s informacemi (vyhledávání a jejich zpracování), práci s ICT (využívání ICT ke vzdělávání a komunikaci). Zadání prací při krátkodobé karanténě (do 2 týdnů) může mít u naukových předmětů charakter projektů či samostatných žákovských prací.

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

Žáci mají právo

- na formu vzdělávání, která vychází z jejich možností, zejména s ohledem na přístup k internetu
- na včasné zadání práce k samostudiu, dostatečný čas na vypracování, určení termínu odevzdání
- v případě, že nemají k dispozici internet, na zadávání pokynů k samostudiu v papírové podobě minimálně 1x týdně

Žáci jsou povinni

- **účastnit se on-line výuky** dle daného rozvrhu pro online výuku, pokud jim v tom nebrání technické, zdravotní nebo jiné důvody
- **účastnit se distanční výuky**, tj. plnit zadání k samostudiu dle pokynů vyučujících prostřednictvím el. pošty, systému Bakaláři, v případě rotační výuky plnit úkoly zadané v týdnu, kdy se účastní prezenční výuky
- pokud nemají přístup k internetu, dostávají zadání k samostudiu v papírové podobě a odevzdávají své práce v určený termín, kdy škola zajistí bezkontaktní předání ve vestibulu školy

Zákonní zástupci mají právo

- na informace týkající se průběhu distanční výuky, které jim budou poskytnuty prostřednictvím el. pošty, systému Bakaláři – Komens, webových stránek školy, telefonicky a pokud to dovolí epidemiologická situace, také prostřednictvím osobních konzultací

Chování žáků

- žáci využívají k plnění zadání el. poštu, systém Bakaláři a prostředí nástrojů pro on-line komunikaci (Zoom, Teams). Prostředí všech těchto nástrojů je považováno za virtuální prostředí školy a platí v něm školní řád
- žáci využívají (video)hovory případně chat ke komunikaci s učiteli i spolužáky při dodržení základních pravidel slušného chování, zneužití k nevhodnému chování (kyberšikana, sdílení závadného obsahu apod.) je považováno za porušení školního řádu a může být řešeno kázeňským opatřením

Omlouvání žáků

- Zákonný zástupce má povinnost informovat školu o nemožnosti účasti na distanční výuce z důvodu nemoci, technických, či jiných závažných důvodů. Žáka omlouvá třídnímu učiteli prostřednictvím el. pošty, telefonicky, systému Bakaláři – Komens. Za absenci žáka na distanční výuce se považuje opakovaná neúčast na on-line hodinách dle rozvrhu, pokud nebyl dohodnut jiný způsob výuky. V případě technických problémů, nedostatečného technického vybavení a konektivity také neodevzdání zadaných prací při off-line výuce.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání

KRITÉRIA HODNOCENÍ A FORMY ZADÁVÁNÍ A ODEVZDÁVÁNÍ PRACÍ PŘI DISTANČNÍ VÝUCE:

Kritéria hodnocení:

- úroveň znalostí a dovedností
- účast na on-line hodinách
- plnění zadaných prací a dodržování termínů
- aktivita a spolupráce s vyučujícím

Formy zadávání a odevzdávání prací:

POKUD NENÍ DOHODNUTO JINAK, PROBÍHÁ ZADÁVÁNÍ I ODEVZDÁVÁNÍ ELEKTRONICKY.

Konkrétní způsob zadání a odevzdání upřesní vždy jednotliví vyučující.

1. práce označené jako klasifikované, hodnocené – budou hodnoceny známkou:

- zadávání i odevzdávání prací je možné elektronicky, nebo v papírové podobě ve vestibulu školy
- konkrétní způsob určí vyučující, který informuje žáky o způsobu předání a termínu

2. práce neoznačené jako klasifikované, hodnocené – budou hodnoceny:

SPLNĚNO – NESPLNĚNO

- mohou být doplněny o slovní hodnocení
- při nesplnění mohou být klasifikovány stupněm *nedostatečný*
- formy a způsoby zadávání a odevzdávání jsou stejné jako v bodě 1

Vestibul školy je pro tento případ otevřen každý všední den od 7.00 – 16.00 hod.

3. ústní zkoušení

- prostřednictvím videohovoru v Zoom, MS Teams – (individuální, skupinové), schůzka domluvena prostřednictvím el. pošty, telefonicky, systému Bakaláři – Komens

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1. ledna 2021

V Hronově dne 1. ledna 2021

ředitel školy
Mgr. Petr Málek

